

«Утверждаю»

И.о. директора

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская
музыкальная школа имени Джаудата
Файзи» Приволжского района г.Казани

З.Ф.Семенова



Принято на педагогическом Совете
Протокол № 3 от «28» декабря 2020г.

Введено в действие приказом
№ 75-О от « 28 » декабря 2020 г.

ПРАВИЛА

приёма обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа имени Джаудата Файзи» Приволжского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим образовательным программам художественной направленности разработаны муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Детской музыкальной школой № 8 (далее по тексту – ДМШ) в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ).

1.2. ДМШ объявляет прием детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим образовательным программам художественной направленности только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет по 8-летней программе, и от десяти до двенадцати лет для обучения по 5/6-летним программам (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ). В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей поступающего в ДМШ и особенностей вида искусства, в порядке исключения допускаются отступления от установленных возрастных требований к поступающим в ДМШ.

1.4. Прием в ДМШ осуществляется:

- по результатам индивидуального отбора детей, проводимого с учетом их творческих способностей и физических данных для обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств;

- по результатам вступительных прослушиваний на общих основаниях для обучения по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности. Прослушивание и отбор детей проводятся в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие у них способностей в области выбранного вида искусства. Зачисление детей в ДМШ проводится по результатам отбора.

1.5. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДМШ создаются приемная комиссия и комиссия по отбору детей. Составы данных комиссий утверждаются директором ДМШ.

1.6. При приеме детей в ДМШ директор ДМШ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.7. ДМШ на информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- режим работы приемной комиссии комиссий по отбору детей;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих;
- сроки зачисления детей в ДМШ.

1.8. Количество детей, принимаемых в ДМШ для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.9. ДМШ предоставляет номера телефонов для ответов на обращения, связанные с приемом детей в ДМШ.

II. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ДМШ (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ДМШ.

- 2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует директор ДМШ.
- 2.3. Документы принимаются в период с 15 мая по 31 августа.
- 2.4. Прием детей в ДМШ в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.
- 2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
 - фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
 - фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
 - сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
 - адрес фактического проживания ребенка;
 - номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.
 - Подписью родителей (законных представителей).
- 2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:
- копия свидетельства о рождении ребенка;
 - медицинские справки, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы;
 - фотография ребенка.
- 2.7. В заявлении фиксируется факт ознакомления родителей с копиями Устава ДМШ и лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)
- 2.8. При переходе из другого учреждения аналогичного профиля в ДМШ на второй и последующие года обучения помимо документов, указанных выше, необходимо представить также справку из учреждения, в котором ранее обучался ребёнок, о завершении предыдущего года обучения на соответствующем отделении. Поступление переводом из другого учреждения может происходить в течение учебного года.

III. Организация проведения отбора детей

- 3.1. Для организации проведения отбора детей в ДМШ или ее филиале формируются комиссии по отбору детей в каждой области искусств отдельно: музыкальная, художественная, хореографическая.
- 3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора ДМШ из числа преподавателей ДМШ, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. В состав комиссии по отбору детей входит председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии, другие члены комиссии по отбору детей и секретарь.
- 3.3. Председателем комиссии по отбору детей является директор ДМШ или преподаватель имеющий высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области искусств.

- умение правильно запоминать предложенное задание и точное его выполнить;
- упругая податливость мышц. Отличная мышечная и двигательная координация.

4 (хорошо)

- нормальные формы, пропорции тела и осанки;
- хорошая выворотность ног, высокий подъем, средний шаг, гибкость, средний прыжок;
- достаточно точное повторение ритма в заданном темпе и метре;
- затруднение запоминания предложенных заданий с первого раза;
- затруднение в выполнении двигательных действий.

3 (удовлетворительно)

- допустимые формы, пропорции тела и осанки;
- средняя выворотность ног, подъем невысокий, невысокий шаг, средняя гибкость, низкий прыжок;
- ошибки в ритме и невыдержанный темп;
- запоминание с ошибками предложенных заданий;
- много времени затрачено на освоение нового движения или какой-то композиции.

2 (неудовлетворительно)

- неправильные формы, пропорции тела, кривая осанки;
- отсутствует выворотность ног, отсутствует подъем, нет шага, нет гибкости, нет прыжка;
- неправильное повторение ритма, несоответствие заданному темпу и метру;
- не возможность запоминания предложенных заданий;
- отсутствует мышечная и двигательная координации.

Поступающие должны иметь при себе:

- мягкую обувь (балетки, чешки или носочки);
- лосины и шорты;
- купальник или футболку;
- убранные волосы у девочек.

4.3. Установленные ДШИ требования к поступающим и система оценок (пятибалльная) гарантируют зачисление в ДШИ детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4.4. Отбор детей проходит без присутствия родителей.

4.5. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей и большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии.

4.6. При наличии мест, оставшихся вакантными по результатам отбора детей, ДМШ проводит дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается до начала учебного года. (31 августа).

3.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором ДМШ из числа работников ДМШ. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

4.1. Отбор детей в ДМШ проводится с 15 мая по 15 июня текущего года.

4.2. Отбор детей проходит в форме прослушивания. Для определения музыкального слуха, ритма, памяти, эмоциональности, общей эрудиции. Дети должны спеть песню, прохлопать предложенный ритмический рисунок, выразительно прочитать стихотворение, ответить на вопросы комиссии по отбору детей. По итогам прослушивания выставляются следующие оценки:

5 (отлично)

- чистое интонирование без музыкального сопровождения;
- точное повторение ритмического рисунка;
- выразительное прочтение стихотворения;
- уверенные ответы на дополнительные вопросы комиссии.

4 (хорошо)

- чистое интонирование с музыкальным сопровождением;
- незначительные неточности при повторении ритмического рисунка;
- выразительное прочтение стихотворения;
- уверенные ответы на дополнительные вопросы комиссии.

3 (удовлетворительно)

- неустойчивая интонация;
- слабое чувство ритма;
- невыразительное прочтение стихотворения;

2 (неудовлетворительно)

- неумение интонировать мелодию;
- не воспроизвести ритмический рисунок.

На **хореографическое отделение** отбор детей проходит в форме просмотра физических, пластических, сценических данных, музыкально-ритмических и координационных способностей, танцевальной памяти, состояния здоровья. Детям предлагается точное повторение ритмического рисунка предложенной мелодии, повторение за преподавателем танцевальных движений, учитывается двигательная находчивость, быстрота результата. Проводится проверка профессиональных физических данных: выворотность ног, состояние стоп (в том числе подъем) «балетный шаг», гибкость тела, прыжок. По результатам просмотра выставляются оценки по пятибалльной системе:

5 (отлично)

- хорошие формы, пропорции тела и осанки;
- хорошая выворотность ног, высокий подъем, высокий шаг, гибкость, высокий прыжок;
- точное повторение ритма в заданном темпе и метре;

4.7. Обучающимся ДШИ является лицо, зачисленное приказом директором по результатам отбора при приеме.

V. Подача и рассмотрение апелляции.

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя ДМШ одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДМШ, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

5.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

5.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

VI. Повторное проведение отбора детей

6.1. В течение учебного года ДМШ имеет право осуществлять дополнительный набор детей при наличии свободных мест и выполнения образовательной программы.

6.2. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.